

2015年第2期正文及摘要

中国机电兵船工业档案学会关于2015年档案学术研究课题征集学术论文的通知

[本刊讯]中国机电兵船工业档案学会于2015年3月3日颁发了《关于印发2015年档案学术研究课题征集学术论文的通知》(中机电兵船学[2015]5号),请各会员单位、企业集团和有关单位按照《中国机械电子兵器船舶工业档案学会学术论文征集评审办法》(中机电兵船学[2008]15号)通知要求(不收评审费),认真组织对档案学术理论的研究,做好学术论文的征集、评选、推荐工作。希望各单位至少向档案学术论文评审委员会推荐2-3篇学术论文,论文寄送截止时间为6月30日。今年四季度学会将召开第四届五次理事会暨学术研讨会,届时将对获奖学术论文作者进行表彰并请部分获奖论文作者进行学术交流。

企业档案管理信息化建设思考

——以江南电子通信研究所为例

江南电子通信研究所 茆玲玲

[摘要]本文以江南电子通信研究所档案管理信息化建设的实践为例,阐述了企业档案管理信息化的意义,企业档案管理信息化建设的现状以及完善企业档案管理信息化建设的对策。

计算机与互联网技术的深入发展与广泛应用,深刻地影响着人们的行为模式与办事方式。在以信息技术为基础的工作模式的不断挑战下,传统档案管理与服务方式的弊端不断显现,档案管理信息化势在必行。

一、企业档案管理信息化的意义

档案信息化建设是指运用信息技术提高档案工作现代化水平,重新思考档案管理的新情况、新原则与新理论,确立网络环境中档案管理与档案服务的基本框架与基本方法,实现档案的社会化服务。它是未来我国档案工作发展的一个十分重要的趋势。实行信息化管理后,主要有以下优点:

加强工程项目档案科学管理开创项目档案工作新局面

中国船舶重工集团公司 肖乾

中国船舶重工集团公司技术档案馆 何伟光

武昌船舶重工集团有限公司 孔凡海

[摘要]本文阐述了中国船舶重工集团公司和武昌船舶重工集团有限公司固定资产投资项目档案管理工作的举措和取得的成效,通过开展项目档案验收工作,促使中船重工集团固定资产投资项目档案实现了科学化、规范化管理,并逐步开创项目档案管理工作的新局面。

固定资产投资项目中船重工集团公司依据国家有关政策规定,为了确保高新技术武器装备专项研制生产能力、加强国防科技工业基础能力建设而对国防科技工业的固定资产投入,投资项目在建设过程中产生的固定资产投资项目档案(以下简称项目档案)是保障国防科技工业持续发展的重要技术依据和军工科研、生产不可缺少的基础性资源,它在保障国防科技工业产品研制、维护法定权益、促进科学决策、改建扩建维修、竣工审计等方面发挥着基础作用。项目档案验收工作是项目档案管理工作的重要环节。开展项目档案验收工作是国家和集团公司为了确保项目档案资料的完整、准确、系统、安全,加强项目档案管理而实施的举措,旨在监督、检查项目的执行情况,验证项目质量,促使建设单位规范项目档案的管理。在集团公司领导下,项目档案验收工作取得了显著的成效。

提高固定资产投资项目档案管理水平的思考

——以上海外高桥造船有限公司工程项目档案管理为例

上海外高桥造船有限公司 石晓光 葛萍

[摘要]本文以上海外高桥造船有限公司固定资产投资项目档案管理为例,对如何提高企业固定资产投资项目档案管理水平进行了思考,阐述了相关举措。

上海外高桥造船有限公司是一家大型的船舶与海洋工程并举的造船骨干企业。多年来,随着一项项固定资产投资项目工程的建成和投产,有力地支持了公司的快速发展,近年来造船产量连创新高,居国内领先地位。与此同时,在开展固定资产投资项目档案(简称工程项目档案)管理工作中,公司一直在积极地探索和实践,并取得了一定的成绩,2009年被评为中船集团公司固定资产投资项目档案管理工作先进单位。笔者以上海外高桥造船有限公司为例,对如何提高固定资产投资项目档案管理水平进行了思考。

浅析企业人事档案管理的完善与发展

中船重工集团公司第七〇二研究所 殷欣 岳江君

[摘要]人事档案管理是企业人力资源管理的重要组成部分,发挥着重要的作用,在新形势下,人事档案管理需要不断地革新。本文就人事档案管理机制、信息化建设以及服务创新等方面进行分析,总结现有的不足和存在的问题,提出了一些设想。

人事档案是企业在人事管理活动中形成的,记录和反映个人经历、德才能绩、工作表现,以个人为单位集中保存起来的文件材料,是历史地、全面地考察了解和正确选拔使用人才的重要依据。随着企业发展的日新月异,以及人事制度改革的不断深入,人事档案管理工作也必须随之发展并日益完善。

一、人事档案工作应该有一个运转流畅的管理机制

根据《干部档案工作条例》中“体制、机构和职责”的规定,干部档案管理实行集中统一管理机制,由本单位的组织或人事部门集中管理。若干部档案被纳

入综合档案管理的范畴，其干部档案要固定专人管理，业务工作要接受本单位组织人事部门的领导和上级有关业务部门的检查指导。

浅议档案的文化性

深圳第二高级技工学校 朱艳梅

[摘要]本文论述了文化与档案文化的涵义，从档案形成、档案内容、档案载体、档案建筑、档案工作、档案工作人员等方面揭示了档案文化性的具体体现。

档案与文化相关，这是毋庸置疑的。从古至今，档案的内容中不仅蕴含着丰富深刻的文化，档案的形成、载体，档案工作，档案建筑，档案工作人员等也与文明、文化的变迁和发展息息相关。

在中国漫长的历史长河中，各种内容、各种门类、各种载体的档案都为文化的积淀做出了巨大的贡献。时至今日，我国国家综合档案馆、专业档案馆、中国第一历史档案馆、中国第二历史档案馆等，被明确定义为科学文化事业单位，在我国文化事业的发展中占据一定的地位。与以往不同的是，近年来，档案工作以主动的姿态争取融入社会文化中，如中国档案文献遗产名录建设，把深藏在全国各地各个历史时期的珍贵档案呈现在世人面前；档案工作与城市记忆工程的融合；各地档案馆举办了一系列档案文献展览等。

信息化促进企业项目档案

管理形态的变化与发展

宝山钢铁股份有限公司 丁文馨

[摘要]随着信息化的深入发展，企业建设项目档案管理形态发生了很大变化，本文从电子文件收集、档案网上利用、馆藏技术图纸动态管理网络化三个方面，阐述了信息化促进项目档案管理质量和管理效率的全面提升和发展。

我国的科技档案管理学创建于上世纪五十年代中期，经过几十年的发展和总结已形成了一整套的理论和具体工作方法，为我国的科技档案管理工作奠定了极为重要的基础。

目前我国经济建设进入了一个快速发展的阶段，企业的工程项目建设频繁，建设项目档案的管理随着信息化建设的逐步深入也发生了悄然变化，企业建设项目档案在收集、利用以及馆藏技术图纸的动态管理等方面已呈现出纸质文件与电子文件收集并重、实物利用向电子文件网上利用发展，馆藏技术图纸动态管理方式也从线下流转修改向网上在线流转审核方式发展的新的格局，档案人员面对档案信息化管理所承担的职责也有了相应的变化，企业建设项目档案管理形态在继承传统管理理论的基础上有了跨越性的创新与发展。

我国历年科技档案论文统计分析和存在问题

西安西影路军干所 霍振礼

[摘要]本文从我国历年发表的科技档案论文出发,研究了论文发展轨迹和发表群体、作者的变化,对我国科技档案发展脉络进行了深入分析。最后提出了我国科技档案学术研究的重点和方法。

关于科技档案的利用效益,笔者曾做过不少统计分析和研究,但对于科技档案自身的发展,虽然笔者已从事科技档案工作和研究 50 年,也非常关注我国科技档案工作发展的大方向,但没做过统计分析和研究。最近看了李应萍同志的有关文章,颇受启发,也想进而研究这一课题。

统计分析工作,最重要的是选择统计系统和检索项。我们知道,任何检索系统都存在一个查全率和查准率的问题,我们应当尽量争取查全率和查准率更高一些的检索系统。笔者作过多方面的实验,最终选择了中国知网——期刊类全文数据库的高级检索系统,检索项选择“主题”,检索词为“科技档案”,匹配选择“精”的设置。关于检索项问题,如用“篇名”就使很多以“科技档案”为主题的论文不能包含;如采用“关键词”为检索项,比较通用,但通过实验,查全率并不高。采用“主题”项的选择,最初笔者也怀疑电脑能否识别“科技档案”这个主题,但通过验证,电脑识别“主题”的能力较强,因而最终检索项选用了“主题”。即便如此,所得数据也是相对好些,有些数据用另一方法验证,也存在差别。但是任何检索系统均存在查全率、查准率问题,也只好采用上述检索系统的“主题”项方法。

浅谈电子期刊对档案文化传播的积极作用

机械工业档案馆 周 蓓

[摘要]本文阐述了电子期刊的类型、特点、利用情况及发展情况,同时围绕电子期刊的发展利用过程能够对档案文化的传播和建设等推广工作产生的积极作用进行了探讨。

一、电子期刊的类型及特点

电子期刊最早出现于 20 世纪 70 年代,是指以数字形式存储在光、磁等存储介质上,并通过计算机或远程通信读取的连续出版物。它具有传统印刷型期刊的一般特征,有统一题名、按一定周期分期编号,又具有通过计算机读取数据形式的特征。

1. 电子期刊的类型

电子期刊目前主要可以分为两大类:一是普通电子期刊,主要指以电子方式存贮信息的软盘、光盘等为载体出版发行的期刊。二是网络电子期刊,指利用计算机网络出版发行的电子期刊。网络电子期刊又可分为两大类:一类是将纸本期刊数字化,亦即传统印刷型期刊的网络版,其中根据上网内容的不同又有题录型、文摘型与全文型之分,这种类型的电子期刊在编辑出版上遵循与印刷型期刊相同的程序,只不过将印刷型期刊的电子版搬上了网络;另一类则是在网上直接组稿、审读、制作、出版和发行学术论文的纯电子版期刊,这类期刊又可称为网络电子期刊,纯网络化电子期刊是指期刊组稿、投稿、审稿、编辑、订购、出版、阅读的过程通过计算机网络实现,具有检索、浏览、打印、下载等各项功能的网络出

版方式。作者、编者、读者从根本上改变了信息的创造方式、交流渠道及获取途径。

基于云计算技术的

企事业单位档案管理新模式的探索

中国电子科技集团公司第五十三研究所 刘 兵

[摘要]企事业单位档案管理是档案建设的一项重要任务，鉴于现在企事业单位人才流动量大，人员结构、层次呈现多元化趋势，对档案管理实时查询和维护有了更高的要求。利用云计算技术可以用比较小的资金投入和可靠的安全维护很好地提升企事业单位的档案管理水平，方便高效地进行档案信息化建设。

企事业单位档案信息化工作要以档案用户服务为导向，对分散异构的档案信息资源进行优化配置和无缝连接，通过设计动态、可控的管理与服务机制，利用先进的信息技术手段，引入云计算技术使档案信息化、网络化，实现档案信息资源的合理配置、高效利用。

一、云计算技术

云计算(cloud computing)是基于网络计算和 SaaS 等技术综合发展而来的一种 IT 资源的交付和使用模式，即通过网络以按需、扩展的方式提供所需的硬件、平台、软件及服务资源。提供资源的网络被称为“云”，其计算能力通常是由分布式的大规模集群和服务器虚拟化搭建。其优势是资源集成，其精髓是服务。

企业档案工作依法管理的实践探索

兵器工业集团导控所 孙厚玲

[摘要]本文阐述了企业档案工作依法管理的实质、核心思想，以及企业档案工作依法管理的实践探索 and 具体举措。

依法管理的实质，就是依靠法制实现企业档案管理的法治。实现法治的重要标志，是一个国家的任何机关、团体和个人，都要严格遵守法律和依法办事。在企业管理中，实现管理的主要依据是制度、规范或标准等，这些制度、规范或标准的制定依据是国家的法律、法规和相关的文件规定，因此在企业管理中体现了法治。依法管理就是要把管理制度与法制有机地结合起来，达到实现法治的要求，使企业的上上下下都严格遵守法律和依法办事，既有氛围、习惯，又有体系保障、机制保障和强化的管理方法，实现依法管理、提升能力。我们通过贯彻落实国家监察部、人力资源和社会保障部、国家档案局联合下发的《档案管理违法违纪行为处分规定》(简称《规定》)，在依法管理、提升能力的体系、机制和方法方面进行了探索。

军工单位档案保密管理工作研究

中国电子科技集团公司第十三研究所 李新霞

[摘要]军工单位档案保密管理工作是一项重要而细致的工作。为了做好这项工作，必须对军工单位档案管理工作与保密管理工作的有机联系进行思考和分析，采取相应措施，确保军工单位档案保密工作顺利开展。本文根据军工单位档案保密管理工作的特点，研究了军工单位档案保密管理工作的方法并提出建议。

军工单位是指各部委及各省国防科技工业办公室所属的承担国家下达的军事装备产品研制、产品生产计划和管理的企事业单位。武器装备是国家安全的支柱，各国都有其独特的发展道路。在 1997 年国务院机构改革中，裁撤转制若干部委，其中就包括 4 个与国防工业紧密相关的部委，先后改制为 10 个特大型国有军工集团，划归国务院国有资产管理委员会、国防科学技术工业委员会管理。这些军工单位主要承担我国武器装备研制、生产的重要任务。

以“设备合同”为切入点的

企业工程设备档案管理初探

宝山钢铁股份有限公司 刘丽霞

[摘要]冶金制造企业的工程设备档案几乎占据了整个工程项目档案的 50%，因此，工程设备档案管理的优劣直接影响到整个工程项目档案的质量。本文结合企业实际，针对钢铁企业工程设备档案的管理特性，阐述了以“设备合同”为切入点的工程设备档案管理方式以及所取得的成效。

企业工程设备档案是指工程项目建设阶段形成的有关设备文件，主要包括设备合同文件、设备开箱文件、设备竣工文件等。对于冶金制造企业来说，通常一个工程项目的设备档案几乎占据了整个工程项目档案的 50%。因此，工程设备档案管理质量的优劣直接影响到整个工程项目档案的管理质量。那么，如何将上述设备文件收集齐全并逐一对应、系统整理，确保工程设备档案的完整性、成套性和系统性，便于今后为生产顺行、设备维护提供高效利用，这是一项对钢铁企业来说倍感重要但也颇具难度的工作。近几年，笔者通过参与本企业工程项目档案管理的实践，对工程设备档案管理有了进一步的认识。

做好固定资产投资项目档案管理基础工作建设的思考

山西汾西重工有限责任公司 康 静

[摘要]固定资产投资项目档案管理由于其自身的特性特点，使其成为工程项目中的难点问题和薄弱环节。工程项目档案管理工作关系到国计民生，一旦发生工程质量责任事故，将会造成难以估量的损失，因此必须重视工程项目档案的管理，加强管理力度，采取有效措施解决实际问题，提升管理质量。本文针对工程项目档案管理中的难点问题，提出几点思考。

固定资产投资项目档案是工程项目从立项、审批、设计招投标到施工、竣工验收后，设备调试生产阶段等生成的大量文字、图纸、图表等各种载体形式的文件材料，具有综合性、成套性、真实性、准确性等特点。固定资产投资项目档案是工程建设的真实记录，是国家档案的重要组成部分，是工程竣工验收项目投产

后运行、维修、管理、改扩建和技改等工作的重要依据和凭证，是项目建设和竣工验收的前提和保证。项目档案管理工作应与项目建设真正实现同步进行，实现项目档案管理的规范化、科学化、制度化，确保项目档案的完整、准确、安全。笔者结合自己十几年的工作积累对搞好固定资产投资项目档案管理工作提出几点建议。

如何做好底图档案的光盘管理工作

哈尔滨锅炉厂有限责任公司 曹莉梅

[摘要]随着生产的不断扩大和产品的多样化，档案在企业生产经营活动中起到越来越突出的作用。因此，充分开发档案信息资源，做好档案基础管理工作，对提高企业市场竞争力和促进企业经济发展具有非常重要的意义。

随着科学技术日新月异的发展，计算机及网络技术已在各行各业普遍应用。在企业内部，几乎每个部门都在利用计算机进行现代化管理，特别是产品设计部门，CAD、CAM 制图已经成为最主要的绘图方式。这种绘图方式不仅规范、速度快，而且可以在计算机上进行即时修改，还免去了描图等程序，提高了工作效率，绘制完毕的图纸，由计算机直接存入光盘保存。计算机光盘技术的应用给企业科技档案管理工作提出了新的课题。

库存蓝图档案褪色原因分析及预防措施研究

东方电气集团东方电机有限公司 徐万其

[摘要]本文根据作者多年的实际工作经验，从五个方面对库存蓝图档案褪色的十一类可能的原因进行了深入分析，并在此基础上从三个方面提出了预防、改进措施。

一、引言

蓝图是企业档案载体的一种重要类型，涉及企业的产品、基建、设备、科研等多个档案门类，是企业档案部门最主要、最经常的工作对象之一。即使在企业档案信息化水平飞速发展的今天，企业档案库房中的蓝图数量多、流转快，与生产经营中心任务关系密切等特性仍然存在。因此，积极研究蓝图档案的管理特点、规律，不断提高蓝图档案的管理水平，仍然是企业档案工作者的重要任务。

一般情况下，重氮盐蓝图的保管期限可以达到 50 年。但是，在近几年蓝图档案管理的实践中我们发现，在库存的蓝图档案中图面褪色的现象时有发生，其中个别图纸的保管期限还不到 10 年。这种现象已经影响到图纸所记载信息的完整性、准确性。例如，如果小数点、上标、下标部分褪色灭失，就可能造成图纸内容错误，甚至可能给企业造成经济损失。

对我所基建档案归档工作的思考

西北机电工程研究所 高圆

[摘要]基建档案管理是基于工程建设的一项重要工作。本文主要阐述了笔者所在单位基建档案归档工作存在的问题,并针对这些问题提出了解决策略,旨在为我所今后的科研工作提供更高效的服务。

基建档案是指在工程立项、勘察、设计、管理、施工、监理、生产准备到竣工验收以及改建、扩建、维修等活动全过程中形成的具有保存价值的文字、图纸、图表、计算、声像等各种不同形式、不同载体的文件材料。随着国家对科研事业的大力支持及“十二五规划到十三五期间”的深入发展,我所的基础建设项目飞速增加。但是,在我所高度重视基建项目工作质量的同时,基建档案工作却相对滞后,存在许多问题,这种状况亟待改善。

一、我所基建档案归档工作存在的主要问题分析

(一)基建项目迅速增加,人员却相对减少

干部档案文件材料收集归档质量控制策略

山海关船舶重工有限责任公司 杨春艳

[摘要]干部档案收集归档工作是干部档案工作的重要环节,其质量的好坏将直接影响组织对干部的任用。本文分析了影响干部档案收集归档质量的不利因素及存在的主要问题,结合实际提出了干部档案收集归档质量的控制策略。

干部档案是反映干部个人经历和干部德、能、勤、绩、廉的文字记录,是组织培养人才、选拔人才和使用人才的重要依据。干部档案内容是否全面准确地反映干部的基本情况,将直接影响到组织对干部的评价和任用。因此,加强干部档案文件材料的收集归档工作,严格控制归档文件材料质量,确保档案文件材料齐全、完整、准确、有效,是做好干部档案工作的关键所在。

一、影响干部档案文件材料收集归档质量的不利因素

(一)干部档案文件材料收集归档工作是一项长期的动态性工作

干部档案的形成与人的社会活动紧密联系在一起,贯穿于整个生命周期,一份完整的干部档案既要记录过去,又要反映现实,是干部一生的真实写照。为使干部档案能够准确反映当事人的真实情况,干部档案的内容就要不断进行补充和完善,那么人事档案文件材料的收集归档工作必然要长期持续进行,这种长期性、连续性、动态性的工作特点给干部档案文件材料收集归档工作带来了一定的困难。

社会信息化进程中推进

企业档案开发利用的思考

中船第九设计研究院工程有限公司 谢美凤

[摘要]企业档案信息资源是企业长期积淀的宝贵财富,在社会信息化技术飞速发展的大环境下,企业档案部门应该摆脱传统观念和落后方式的束缚,创新档案开发利用理念,充分发挥网络信息化技术的优势,推进企业档案信息资源的开发利用,更好地为企业可持续发展服务,本文就此进行了思考和探索。

信息技术、计算机技术、网络技术的飞速发展，大大加速了社会信息化的进程。计算机网络的普及，必然对档案工作产生深远影响，促使传统档案工作发生重大变革。开发利用档案信息资源是档案工作的最高追求和最终目的，计算机网络对档案信息资源开发利用而言，为档案部门和需求者开辟了一条理想途径。

数字档案信息安全标准体系建设之我见

中国兵器工业第 208 研究所 李从卫

中国舰船研究院 魏丽维

[摘要]标准保障是数字档案信息安全保障体系的重要组成部分，对于促进档案信息化建设、完善国家档案信息安全保障体系具有十分重要的意义。本文分析了标准体系建设在数字档案信息安全保障体系建设中的重要性，对我国相关标准规范研究的现状进行了归纳总结，阐述了我国数字档案信息安全标准体系建设中存在的问题，提出了相关对策。

2010 年 5 月下旬国家档案局专门就档案安全保障体系建设召开研讨会，对档案安全保障的理论基础、机制保障、技术保障等方面的内容进行了深入研讨。会议指出：“建立确保档案安全保密的档案安全体系，全面提升档案部门的安全保障能力，确保档案实体安全和信息安全，推动全国档案事业安全发展、协调发展、可持续发展。”这次会议是中国档案界对档案安全保障体系建设最集中的一次探讨。数字档案信息安全保障体系主要由五个基础层面的内容构成，即法制保障、标准保障、管理保障、技术保障和人才保障。标准保障是数字档案信息安全保障体系的基础，研究数字档案信息安全标准体系建设问题，对于促进档案信息化建设和档案事业发展，完善国家信息安全保障体系具有十分重要的意义。

论电子档案利用中存在的问题与对策

中国电子科技集团公司第五十一研究所 沈玉瑾

[摘要]本文主要论述电子档案在利用中遇到的问题和面临的安全威胁，在此基础上提出在采用等级保护制度下开展风险评估的方式构建国家信息安全保障体系，从而确保电子档案信息在利用过程中的安全。

档案信息资源是国家的宝贵财富，档案信息安全管理是实现档案资源价值的基础，档案信息利用是档案作用和价值的最终体现。随着档案信息化建设的不断推进，档案数字化和档案利用的网络化已经成为必然趋势。然而网络的开放性和共享性威胁着档案信息的安全，使档案利用过程中的信息安全成为一个无法回避的问题。

在信息化进程中必须建立档案信息安全保障体系，伴随电子档案的形成、处理、存储、传输、维护和利用等各个阶段，形成档案信息安全链，提升档案信息安全保障能力，确保档案信息的安全。

新时期如何强化

企业档案信息安全保障体系建设

渤海造船厂集团有限公司 范 钰

[摘要]档案信息资源是国家的宝贵财富，确保档案信息安全，既是档案工作永恒的主题，也是国家信息安全工作的一项重要内容。本文就现阶段企业档案信息安全的现状，建设档案信息安全保障体系的必要性和重要性，以及建设电子档案信息安全保障体系的几点建议和措施进行了阐释。

档案是国家不可再生的重要战略资源。党中央提出“以信息化带动工业化”战略决策后，全国档案信息化被列入国家档案事业“十五”、“十一五”规划之中，并取得了实质性的进展。伴随着档案信息化时代的到来，随之而来的电子档案信息安全管理问题不能不引起我们足够的重视。建设电子档案信息安全保障体系是一项非常复杂的系统工程，目前对于本企业来讲，不仅要采用先进的技术保护手段，还需要建立并执行一整套科学、合理、规范的管理制度。

云环境中档案信息化研究综述

——2009~2013 年文献分析报告

韶钢公司广东松山职业技术学院 杨 飞

[摘要]随着信息化的发展和云技术的广泛运用，云技术将成为最重要的信息技术，云平台将成为最重要的基础设施，成为档案信息化最重要的选择。笔者把通过中国知网检索到的 2009 年至 2013 年相关文章中的 64 篇研究性、学术性较强的论文作为研究对象，从论文水平定量统计分析、研究主题和研究方法等三个角度进行分析，期望以此能够了解当前云技术在档案信息化建设中的应用水平。

一、引言

2006 年 8 月，Google 首席执行官埃里克·施密特(Eric Schmidt)在搜索引擎大会上首次提出“云计算”(Cloud Computing)的概念，云计算[1]是能够向各种互联网应用提供硬软件服务、基础架构服务、平台服务及存储服务的系统，云计算作为基于互联网的计算方式，是分布式计算、并行处理和网格计算的进一步发展，一般说来把具有鲜明云计算特点的统称为云技术。引入云技术，无疑将有力推动档案信息化进程。

中国机电兵船工业档案学会关于 2015 年档案学术研究课题 征集学术论文的通知

[本刊讯]中国机电兵船工业档案学会于 2015 年 3 月 3 日颁发了《关于印发 2015 年档案学术研究课题征集学术论文的通知》(中机电兵船学[2015]5 号)，请各会员单位、企业集团和有关单位按照《中国机械电子兵器船舶工业档案学会学术论文征集评审办法》(中机电兵船学[2008]15 号)通知要求(不收评审费)，认真组织对档案学术理论的研究，做好学术论文的征集、评选、推荐工作。希望各单位至少向档案学术论文评审委员会推荐 2-3 篇学术论文，论文寄送截止时间为 6 月 30

日。今年四季度学会将召开第四届五次理事会暨学术研讨会，届时将对获奖学术论文作者进行表彰并请部分获奖论文作者进行学术交流。

企业档案管理信息化建设思考

——以江南电子通信研究所为例

江南电子通信研究所 茆玲玲

[摘要]本文以江南电子通信研究所档案管理信息化建设的实践为例，阐述了企业档案管理信息化的意义，企业档案管理信息化建设的现状以及完善企业档案管理信息化建设的对策。

计算机与互联网技术的深入发展与广泛应用，深刻地影响着人们的行为模式与办事方式。在以信息技术为基础的工作模式的不断挑战下，传统档案管理与服务方式的弊端不断显现，档案管理信息化势在必行。

一、企业档案管理信息化的意义

档案信息化建设是指运用信息技术提高档案工作现代化水平，重新思考档案管理的新情况、新原则与新理论，确立网络环境中档案管理与档案服务的基本框架与基本方法，实现档案的社会化服务。它是未来我国档案工作发展的一个十分重要的趋势。实行信息化管理后，主要有以下优点：

加强工程项目档案科学管理开创项目档案工作新局面

中国船舶重工集团公司 肖乾
中国船舶重工集团公司技术档案馆 何伟光
武昌船舶重工集团有限公司 孔凡海

[摘要]本文阐述了中国船舶重工集团公司和武昌船舶重工集团有限公司固定资产投资档案管理工作的重要举措和取得的成效，通过开展项目档案验收工作，促使中船重工集团固定资产投资档案实现了科学化、规范化管理，并逐步开创项目档案管理工作的新局面。

固定资产投资项目是中船重工集团公司依据国家有关政策规定，为了确保高新技术武器装备专项研制生产能力、加强国防科技工业基础能力建设而对国防科技工业的固定资产投资，投资项目在建设过程中产生的固定资产投资档案（以下简称项目档案）是保障国防科技工业持续发展的重要技术依据和军工科研、生产不可缺少的基础性资源，它在保障国防科技工业产品研制、维护法定权益、促进科学决策、改建扩建维修、竣工审计等方面发挥着基础作用。项目档案验收

工作是项目档案管理工作的重要环节。开展项目档案验收工作是国家和集团公司为了确保项目档案资料的完整、准确、系统、安全，加强项目档案管理而实施的举措，旨在监督、检查项目的执行情况，验证项目质量，促使建设单位规范项目档案的管理。在集团公司领导下，项目档案验收工作取得了显著的成效。

提高固定资产投资项目档案管理水平的思考

——以上海外高桥造船有限公司工程项目档案管理为例

上海外高桥造船有限公司 石晓光 葛萍

[摘要]本文以上海外高桥造船有限公司固定资产投资项目档案管理为例，对如何提高企业固定资产投资项目档案管理水平进行了思考，阐述了相关举措。

上海外高桥造船有限公司是一家大型的船舶与海洋工程并举的造船骨干企业。多年来，随着一项项固定资产投资项目工程的建成和投产，有力地支持了公司的快速发展，近年来造船产量连创新高，居国内领先地位。与此同时，在开展固定资产投资项目档案(简称工程项目档案)管理工作中，公司一直在积极地探索和实践，并取得了一定的成绩，2009年被评为中船集团公司固定资产投资项目档案管理工作先进单位。笔者以上海外高桥造船有限公司为例，对如何提高固定资产投资项目档案管理水平进行了思考。

浅析企业人事档案管理的完善与发展

中船重工集团公司第七〇二研究所 殷欣 岳江君

[摘要]人事档案管理是企业人力资源管理的重要组成部分，发挥着重要的作用，在新形势下，人事档案管理需要不断地革新。本文就人事档案管理机制、信息化建设以及服务创新等方面进行分析，总结现有的不足和存在的问题，提出了一些设想。

人事档案是企业在人事管理活动中形成的，记录和反映个人经历、德才能绩、工作表现，以个人为单位集中保存起来的文件材料，是历史地、全面地考察了解和正确选拔使用人才的重要依据。随着企业发展的日新月异，以及人事制度改革的不断深入，人事档案管理工作也必须随之发展并日益完善。

一、人事档案工作应该有一个运转流畅的管理机制

根据《干部档案工作条例》中“体制、机构和职责”的规定，干部档案管理实行集中统一管理机制，由本单位的组织或人事部门集中管理。若干部档案被纳

入综合档案管理的范畴，其干部档案要固定专人管理，业务工作要接受本单位组织人事部门的领导和上级有关业务部门的检查指导。

浅议档案的文化性

深圳第二高级技工学校 朱艳梅

[摘要]本文论述了文化与档案文化的涵义，从档案形成、档案内容、档案载体、档案建筑、档案工作、档案工作人员等方面揭示了档案文化性的具体体现。

档案与文化相关，这是毋庸置疑的。从古至今，档案的内容中不仅蕴含着丰富深刻的文化，档案的形成、载体，档案工作，档案建筑，档案工作人员等也与文明、文化的变迁和发展息息相关。

在中国漫长的历史长河中，各种内容、各种门类、各种载体的档案都为文化的积淀做出了巨大的贡献。时至今日，我国国家综合档案馆、专业档案馆、中国第一历史档案馆、中国第二历史档案馆等，被明确定义为科学文化事业单位，在我国文化事业的发展中占据一定的地位。与以往不同的是，近年来，档案工作以主动的姿态争取融入社会文化中，如中国档案文献遗产名录建设，把深藏在全国各地各个历史时期的珍贵档案呈现在世人面前；档案工作与城市记忆工程的融合；各地档案馆举办了一系列档案文献展览等。

信息化促进企业项目档案

管理形态的变化与发展

宝山钢铁股份有限公司 丁文馨

[摘要]随着信息化的深入发展，企业建设项目档案管理形态发生了很大变化，本文从电子文件收集、档案网上利用、馆藏技术图纸动态管理网络化三个方面，阐述了信息化促进项目档案管理质量和管理效率的全面提升和发展。

我国的科技档案管理学创建于上世纪五十年代中期，经过几十年的发展和总结已形成了一整套的理论和具体工作方法，为我国的科技档案管理工作奠定了极为重要的基础。

目前我国经济建设进入了一个快速发展的阶段，企业的工程项目建设频繁，建设项目档案的管理随着信息化建设的逐步深入也发生了悄然变化，企业建设项目档案在收集、利用以及馆藏技术图纸的动态管理等方面已呈现出纸质文件与电子文件收集并重、实物利用向电子文件网上利用发展，馆藏技术图纸动态管理方式也从线下流转修改向网上在线流转审核方式发展的新的格局，档案人员面对档

案信息化管理所承担的职责也有了相应的变化,企业建设项目档案管理形态在继承传统管理理论的基础上有了跨越性的创新与发展。

我国历年科技档案论文统计分析和发 展问题

西安西影路军干所 霍振礼

[摘要]本文从我国历年发表的科技档案论文出发,研究了论文发展轨迹和发表群体、作者的变化,对我国科技档案发展脉络进行了深入分析。最后提出了我国科技档案学术研究的重点和方法。

关于科技档案的利用效益,笔者曾做过不少统计分析和研究,但对于科技档案自身的发展,虽然笔者已从事科技档案工作和研究 50 年,也非常关注我国科技档案工作发展的大方向,但没做过统计分析和研究。最近看了李应萍同志的有关文章,颇受启发,也想进而研究这一课题。

统计分析工作,最重要的是选择统计系统和检索项。我们知道,任何检索系统都存在一个查全率和查准率的问题,我们应当尽量争取查全率和查准率更高一些的检索系统。笔者作过多方面的实验,最终选择了中国知网——期刊类全文数据库的高级检索系统,检索项选择“主题”,检索词为“科技档案”,匹配选择“精”的设置。关于检索项问题,如用“篇名”就使很多以“科技档案”为主题的论文不能包含;如采用“关键词”为检索项,比较通用,但通过实验,查全率并不高。采用“主题”项的选择,最初笔者也怀疑电脑能否识别“科技档案”这个主题,但通过验证,电脑识别“主题”的能力较强,因而最终检索项选用了“主题”。即便如此,所得数据也是相对好些,有些数据用另一方法验证,也存在差别。但是任何检索系统均存在查全率、查准率问题,也只好采用上述检索系统的“主题”项方法。

浅谈电子期刊对档案文化传播的积极作用

机械工业档案馆 周 蓓

[摘要]本文阐述了电子期刊的类型、特点、利用情况及发展情况,同时围绕电子期刊的发展利用过程能够对档案文化的传播和建设等推广工作产生的积极作用进行了探讨。

一、电子期刊的类型及特点

电子期刊最早出现于 20 世纪 70 年代,是指以数字形式存储在光、磁等存储介质上,并通过计算机或远程通信读取的连续出版物。它具有传统印刷型期刊的一

般特征，有统一题名、按一定周期分期编号，又具有通过计算机读取数据形式的特征。

1. 电子期刊的类型

电子期刊目前主要可以分为两大类：一是普通电子期刊，主要指以电子方式存贮信息的软盘、光盘等为载体出版发行的期刊。二是网络电子期刊，指利用计算机网络出版发行的电子期刊。网络电子期刊又可分为两大类：一类是将纸本期刊数字化，亦即传统印刷型期刊的网络版，其中根据上网内容的不同又有题录型、文摘型与全文型之分，这种类型的电子期刊在编辑出版上遵循与印刷型期刊相同的程序，只不过将印刷型期刊的电子版搬上了网络；另一类则是在网上直接组稿、审读、制作、出版和发行学术论文的纯电子版期刊，这类期刊又可称为网络电子期刊，纯网络化电子期刊是指期刊组稿、投稿、审稿、编辑、订购、出版、阅读的过程通过计算机网络实现，具有检索、浏览、打印、下载等各项功能的网络出版方式。作者、编者、读者从根本上改变了信息的创造方式、交流渠道及获取途径。

基于云计算技术的

企事业单位档案管理新模式的探索

中国电子科技集团公司第五十三研究所 刘 兵

[摘要]企事业单位档案管理是档案建设的一项重要任务，鉴于现在企事业单位人才流动量大，人员结构、层次呈现多元化趋势，对档案管理实时查询和维护有了更高的要求。利用云计算技术可以用比较小的资金投入和可靠的安全维护很好地提升企事业单位的档案管理水平，方便高效地进行档案信息化建设。

企事业单位档案信息化工作要以档案用户服务为导向，对分散异构的档案信息资源进行优化配置和无缝连接，通过设计动态、可控的管理与服务机制，利用先进的信息技术手段，引入云计算技术使档案信息化、网络化，实现档案信息资源的合理配置、高效利用。

一、云计算技术

云计算(cloud computing)是基于网络计算和 SaaS 等技术综合发展而来的一种 IT 资源的交付和使用模式，即通过网络以按需、扩展的方式提供所需的硬件、平台、软件及服务资源。提供资源的网络被称为“云”，其计算能力通常是由分布式的大规模集群和服务器虚拟化搭建。其优势是资源集成，其精髓是服务。

企业档案工作依法管理的实践探索

兵器工业集团导控所 孙厚玲

[摘要]本文阐述了企业档案工作依法管理的实质、核心思想,以及企业档案工作依法管理的实践探索 and 具体举措。

依法管理的实质,就是依靠法制实现企业档案管理的法治。实现法治的重要标志,是一个国家的任何机关、团体和个人,都要严格遵守法律和依法办事。在企业管理中,实现管理的主要依据是制度、规范或标准等,这些制度、规范或标准的制定依据是国家的法律、法规和相关的文件规定,因此在企业管理中体现了法治。依法管理就是要把管理制度与法制有机地结合起来,达到实现法治的要求,使企业的上上下下都严格遵守法律和依法办事,既有氛围、习惯,又有体系保障、机制保障和强化的管理方法,实现依法管理、提升能力。我们通过贯彻落实国家监察部、人力资源和社会保障部、国家档案局联合下发的《档案管理违法违纪行为处分规定》(简称《规定》),在依法管理、提升能力的体系、机制和方法方面进行了探索。

军工单位档案保密管理工作研究

中国电子科技集团公司第十三研究所 李新霞

[摘要]军工单位档案保密管理工作是一项重要而细致的工作。为了做好这项工作,必须对军工单位档案管理工作 and 保密管理工作的有机联系进行思考 and 分析,采取相应措施,确保军工单位档案保密工作顺利开展。本文根据军工单位档案保密管理工作的特点,研究了军工单位档案保密管理工作的方法并提出建议。

军工单位是指各部委及各省国防科技工业办公室所属的承担国家下达的军事装备产品研制、产品生产计划 and 管理的企事业单位。武器装备是国家安全的支柱,各国都有其独特的发展道路。在 1997 年国务院机构改革中,裁撤转制若干部委,其中就包括 4 个与国防工业紧密相关的部委,先后改制为 10 个特大型国有军工集团,划归国务院国有资产管理委员会、国防科学技术工业委员会管理。这些军工单位主要承担我国武器装备研制、生产的重要任务。

以“设备合同”为切入点的 企业工程设备档案管理初探

宝山钢铁股份有限公司 刘丽霞

[摘要]冶金制造企业的工程设备档案几乎占据了整个工程项目档案的 50%，因此，工程设备档案管理的优劣直接影响到整个工程项目档案的质量。本文结合企业实际，针对钢铁企业工程设备档案的管理特性，阐述了以“设备合同”为切入点的工程设备档案管理方式以及所取得的成效。

企业工程设备档案是指工程项目建设阶段形成的有关设备文件，主要包括设备合同文件、设备开箱文件、设备竣工文件等。对于冶金制造企业来说，通常一个工程项目的设备档案几乎占据了整个工程项目档案的 50%。因此，工程设备档案管理质量的优劣直接影响到整个工程项目档案的管理质量。那么，如何将上述设备文件收集齐全并逐一对应、系统整理，确保工程设备档案的完整性、成套性和系统性，便于今后为生产顺行、设备维护提供高效利用，这是一项对钢铁企业来说倍感重要但也颇具难度的工作。近几年，笔者通过参与本企业工程项目档案管理的实践，对工程设备档案管理有了进一步的认识。

做好固定资产投资项目档案管理基础工作建设的思考

山西汾西重工有限责任公司 康 静

[摘要]固定资产投资项目档案管理由于其自身的特性特点，使其成为工程项目中的难点问题和薄弱环节。工程项目档案管理工作关系到国计民生，一旦发生工程质量责任事故，将会造成难以估量的损失，因此必须重视工程项目档案的管理，加强管理力度，采取有效措施解决实际问题，提升管理质量。本文针对工程项目档案管理中的难点问题，提出几点思考。

固定资产投资项目档案是工程项目从立项、审批、设计招投标到施工、竣工验收后，设备调试生产阶段等生成的大量文字、图纸、图表等各种载体形式的文件材料，具有综合性、成套性、真实性、准确性等特点。固定资产投资项目档案是工程建设的真实记录，是国家档案的重要组成部分，是工程竣工验收项目投产后运行、维修、管理、改扩建和技改等工作的重要依据和凭证，是项目建设和竣工验收的前提和保证。项目档案管理工作应与项目建设真正实现同步进行，实现项目档案管理的规范化、科学化、制度化，确保项目档案的完整、准确、安全。笔者结合自己十几年的工作积累对搞好固定资产投资项目档案管理工作提出几点建议。

如何做好底图档案的光盘管理工作

哈尔滨锅炉厂有限责任公司 曹莉梅

[摘要]随着生产的不断扩大和产品的多样化,档案在企业生产经营活动中起到越来越突出的作用。因此,充分开发档案信息资源,做好档案基础管理工作,对提高企业市场竞争力和促进企业经济发展具有非常重要的意义。

随着科学技术日新月异的发展,计算机及网络技术已在各行各业普遍应用。在企业内部,几乎每个部门都在利用计算机进行现代化管理,特别是产品设计部门,CAD、CAM 制图已经成为最主要的绘图方式。这种绘图方式不仅规范、速度快,而且可以在计算机上进行即时修改,还免去了描图等程序,提高了工作效率,绘制完毕的图纸,由计算机直接存入光盘保存。计算机光盘技术的应用给企业科技档案管理工作提出了新的课题。

库存蓝图档案褪色原因分析及预防措施研究

东方电气集团东方电机有限公司 徐万其

[摘要]本文根据作者多年的实际工作经验,从五个方面对库存蓝图档案褪色的十一类可能的原因进行了深入分析,并在此基础上从三个方面提出了预防、改进措施。

一、引言

蓝图是企业档案载体的一种重要类型,涉及企业的产品、基建、设备、科研等多个档案门类,是企业档案部门最主要、最经常的工作对象之一。即使在企业档案信息化水平飞速发展的今天,企业档案库房中的蓝图数量多、流转快,与生产经营中心任务关系密切等特性仍然存在。因此,积极研究蓝图档案的管理特点、规律,不断提高蓝图档案的管理水平,仍然是企业档案工作者的重要任务。

一般情况下,重氮盐蓝图的保管期限可以达到 50 年。但是,在近几年蓝图档案管理的实践中我们发现,在库存的蓝图档案中图面褪色的现象时有发生,其中个别图纸的保管期限还不到 10 年。这种现象已经影响到图纸所记载信息的完整性、准确性。例如,如果小数点、上标、下标部分褪色灭失,就可能造成图纸内容错误,甚至可能给企业造成经济损失。

对我所基建档案归档工作的思考

西北机电工程研究所 高圆

[摘要]基建档案管理是基于工程建设的一项重要工作。本文主要阐述了笔者所在单位基建档案归档工作存在的问题,并针对这些问题提出了解决策略,旨在为我所今后的科研工作提供更高效的服务。

基建档案是指在工程立项、勘察、设计、管理、施工、监理、生产准备到竣工验收以及改建、扩建、维修等活动全过程中形成的具有保存价值的文字、图纸、图表、计算、声像等各种不同形式、不同载体的文件材料。随着国家对科研事业的大力支持及“十二五规划到十三五期间”的深入发展，我所的基础建设项目飞速增加。但是，在我所高度重视基建项目工作质量的同时，基建档案工作却相对滞后，存在许多问题，这种状况亟待改善。

一、我所基建档案归档工作存在的主要问题分析

(一)基建项目迅速增加，人员却相对减少

干部档案文件材料收集归档质量控制策略

山海关船舶重工有限责任公司 杨春艳

[摘要]干部档案收集归档工作是干部档案工作的重要环节，其质量的好坏将直接影响组织对干部的任用。本文分析了影响干部档案收集归档质量的不利因素及存在的主要问题，结合实际提出了干部档案收集归档质量的控制策略。

干部档案是反映干部个人经历和干部德、能、勤、绩、廉的文字记录，是组织培养人才、选拔人才和使用人才的重要依据。干部档案内容是否全面准确地反映干部的基本情况，将直接影响到组织对干部的评价和任用。因此，加强干部档案文件材料的收集归档工作，严格控制归档文件材料质量，确保档案文件材料齐全、完整、准确、有效，是做好干部档案工作的关键所在。

一、影响干部档案文件材料收集归档质量的不利因素

(一)干部档案文件材料收集归档工作是一项长期的动态性工作

干部档案的形成与人的社会活动紧密联系在一起，贯穿于整个生命周期，一份完整的干部档案既要记录过去，又要反映现实，是干部一生的真实写照。为使干部档案能够准确反映当事人的真实情况，干部档案的内容就要不断进行补充和完善，那么人事档案文件材料的收集归档工作必然要长期持续进行，这种长期性、连续性、动态性的工作特点给干部档案文件材料收集归档工作带来了一定的困难。

社会信息化进程中推进

企业档案开发利用的思考

中船第九设计研究院工程有限公司 谢美凤

[摘要]企业档案信息资源是企业长期积淀的宝贵财富，在社会信息化技术飞速发展的大环境下，企业档案部门应该摆脱传统观念和落后方式的束缚，创新档案开

发利用理念，充分发挥网络信息化技术的优势，推进企业档案信息资源的开发利用，更好地为企业可持续发展服务，本文就此进行了思考和探索。

信息技术、计算机技术、网络技术的飞速发展，大大加速了社会信息化的进程。计算机网络的普及，必然对档案工作产生深远影响，促使传统档案工作发生重大变革。开发利用档案信息资源是档案工作的最高追求和最终目的，计算机网络对档案信息资源开发利用而言，为档案部门和需求者开辟了一条理想途径。

数字档案信息安全标准体系建设之我见

中国兵器工业第 208 研究所 李从卫

中国舰船研究院 魏丽维

[摘要]标准保障是数字档案信息安全保障体系的重要组成部分，对于促进档案信息化建设、完善国家档案信息安全保障体系具有十分重要的意义。本文分析了标准体系建设在数字档案信息安全保障体系建设中的重要性，对我国相关标准规范研究的现状进行了归纳总结，阐述了我国数字档案信息安全标准体系建设中存在的问题，提出了相关对策。

2010 年 5 月下旬国家档案局专门就档案安全保障体系建设召开研讨会，对档案安全保障的理论基础、机制保障、技术保障等方面的内容进行了深入研讨。会议指出：“建立确保档案安全保密的档案安全体系，全面提升档案部门的安全保障能力，确保档案实体安全和信息安全，推动全国档案事业安全发展、协调发展、可持续发展。”这次会议是中国档案界对档案安全保障体系建设最集中的一次探讨。数字档案信息安全保障体系主要由五个基础层面的内容构成，即法制保障、标准保障、管理保障、技术保障和人才保障。标准保障是数字档案信息安全保障体系的基础，研究数字档案信息安全标准体系建设问题，对于促进档案信息化建设和档案事业发展，完善国家信息安全保障体系具有十分重要的意义。

论电子档案利用中存在的问题与对策

中国电子科技集团公司第五十一研究所 沈玉瑾

[摘要]本文主要论述电子档案在利用中遇到的问题和面临的安全威胁，在此基础上提出在采用等级保护制度下开展风险评估的方式构建国家信息安全保障体系，从而确保电子档案信息在利用过程中的安全。

档案信息资源是国家的宝贵财富，档案信息安全管理是实现档案资源价值的基础，档案信息利用是档案作用和价值的最终体现。随着档案信息化建设的不断推

进，档案数字化和档案利用的网络化已经成为必然趋势。然而网络的开放性和共享性威胁着档案信息的安全，使档案利用过程中的信息安全成为一个无法回避的问题。

在信息化进程中必须建立档案信息安全保障体系，伴随电子档案的形成、处理、存储、传输、维护和利用等各个阶段，形成档案信息安全链，提升档案信息安全保障能力，确保档案信息的安全。

新时期如何强化

企业档案信息安全保障体系建设

渤海造船厂集团有限公司 范 钰

[摘要]档案信息资源是国家的宝贵财富，确保档案信息安全，既是档案工作永恒的主题，也是国家信息安全工作的一项重要内容。本文就现阶段企业档案信息安全的现状，建设档案信息安全保障体系的必要性和重要性，以及建设电子档案信息安全保障体系的几点建议和措施进行了阐释。

档案是国家不可再生的重要战略资源。党中央提出“以信息化带动工业化”战略决策后，全国档案信息化被列入国家档案事业“十五”、“十一五”规划之中，并取得了实质性的进展。伴随着档案信息化时代的到来，随之而来的电子档案信息安全管理问题不能不引起我们足够的重视。建设电子档案信息安全保障体系是一项非常复杂的系统工程，目前对于本企业来讲，不仅要采用先进的技术保护手段，还需要建立并执行一整套科学、合理、规范的管理制度。

云环境中档案信息化研究综述

——2009~2013 年文献分析报告

韶钢公司广东松山职业技术学院 杨 飞

[摘要]随着信息化的发展和云技术的广泛运用，云技术将成为最重要的信息技术，云平台将成为最重要的基础设施，成为档案信息化最重要的选择。笔者把通过中国知网检索到的 2009 年至 2013 年相关文章中的 64 篇研究性、学术性较强的论文作为研究对象，从论文水平定量统计分析、研究主题和研究方法等三个角度进行分析，期望以此能够了解当前云技术在档案信息化建设中的应用水平。

一、引言

2006年8月，Google首席执行官埃里克·施密特(Eric Schmidt)在搜索引擎大会上首次提出“云计算”(Cloud Computing)的概念，云计算[1]是能够向各种互联网应用提供硬软件服务、基础架构服务、平台服务及存储服务的系统，云计算作为基于互联网的计算方式，是分布式计算、并行处理和网格计算的进一步发展，一般说来把具有鲜明显云计算特点的统一称为云技术。引入云技术，无疑将有力推动档案信息化进程。